

CONV. ES-ID-05/2018

BASES DE LA CONVOCATÒRIA

1. PLAÇA CONVOCADA

1.1. Es convoca procés selectiu d'1 Plaça d'Interinitat per Cobertura de Vacant per la Coordinació Tècnica de l'Àrea del Banc de Tumors pel suport a la recerca de l'INSTITUT D'INVESTIGACIONS BIOMÈDIQUES AUGUST PI I SUNYER (IDIBAPS), amb contracte temporal en la següent categoria professional:

Requisits del aspirants: Titulació i experiència sol·licitada:

- Titulació: Doctorat en Biologia, Biomedicina o similar.
- Especialitat: Màster en Biobancs o titulació similar.
- Experiència:
 - Es requereixen més de 10 anys d'experiència demostrable en el processament de mostres tissulars i en el seu ús en recerca biomèdica.
 - Més de 5 anys d'experiència en un biobanc, preferiblement en un banc de tumors.
 - Domini de tècniques histològiques i moleculars: processament de teixit en parafina i congelat, tincions histològiques, immunohistoquímica, microdissecció làser, microarrays de teixit, extraccions d'àcids nucleics de mostres de teixit.
- Idiomes:
 - Anglès: Alt nivell d'anglès, parlat i escrit demostrable. Es valorarà la possessió del títol Certificate of Proficiency in English o similar.
 - Català i Castellà: Imprescindible domini escrit i oral.
- Coneixements demostrables del sistema de gestió de qualitat ISO 9001:2015.
- Nivell avançat demostrable d'Office.
- Es valoraran els coneixements en les eines de creació i gestió de bases de dades.

Funcions a desenvolupar per la persona contractada:

- Supervisar la feina del personal del Banc de Tumors: tècnics de laboratori, tècnics superiors, gestor de consentiments informats, patòlegs assessors i personal en pràctiques.
- Proporcionar assessorament tècnic i científic als investigadors/es en l'ús de mostres tissulars per a la realització de projectes de recerca biomèdica.
- Assegurar la qualitat, seguretat i traçabilitat de les dades i les mostres del Banc de Tumors.
- Controlar el correcte processament de les mostres del Banc de Tumors.
- Optimització de noves tècniques.
- Col·laboració en projectes de *biospecimen research*.
- Gestió de les sol·licituds de cessions i serveis tècnics del Banc de Tumors.
- Vetllar pel compliment de les normes de seguretat al laboratori.
- Controlar el manteniment de les infraestructures del Banc de Tumors i assegurar el seu bon funcionament.
- Garantir el compliment del sistema de gestió de qualitat del Banc de Tumors.

Presentació de Sol·licituds:

Carta Presentació:

Fent explícita la Referència de la plaça a la que s'opta i la motivació personal de la sol·licitud, adjuntant-hi el *Currículum Vitae* (incloent llista de publicacions) i la documentació acreditativa dels mèrits exposats i de la titulació obtinguda.

Lloc de Presentació: Indicant la referència de la plaça

1. Entregant-lo personalment al Dept. de Recursos Humans, situat al Centre Esther Koplowitz, C/Rosselló 149, en horari de 10 a 13 h de dilluns a divendres,
2. A través de correu ordinari, a l'adreça referenciada en el punt anterior
3. Per correu electrònic al mail Rrhh.fundacio@clinic.ub.es

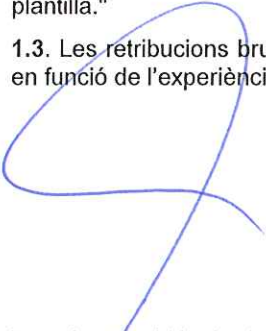
Termini Presentació: Des de la publicació d'aquesta convocatòria fins 25/05/2018.

1.2. La contractació s'efectuarà segons el previst en l'Article 15 del Reial Decret Legislatiu 1/1995, de 24 de març, pel qual s'aprova el text de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, d'acord amb el que disposa l'art. 2 del Reial Decret 2720/98, de 18 de desembre (BOE. de 8 de gener de 1999), Llei 12/2001, de 9 de juliol (BOE. de 10 de juliol) i disposicions concordants.

Es té en compte el principi d'igualtat de tracte entre homes i dones, d'acord amb l'article 14 de la Constitució Espanyola, la Directiva Comunitària de 9 de febrer de 1976 i el previst en l'Acord del Consell de Ministres de 4 de març de 2005, pel que s'aprova el Pla per la igualtat de gènere en l'Administració General del Estat.

Es té en compte l'accessibilitat universal de les persones amb discapacitat segons el apartat 2n de l'Article 1 de la Llei 51/2003 de 2 de desembre d'igualtat d'oportunitats i es reserva el 5% de les vacants sempre i quan superin els processos selectius i acreditin la discapacitat i la compatibilitat amb el desenvolupament de les tasques de manera que progressivament obtinguem el 2% del total de la plantilla."

1.3. Les retribucions brutes anuals inherents a la plaça objecte de la present convocatòria, seran fixades en funció de l'experiència aportada i les aptituds dels candidats.



Barcelona a 11/05/2018
Marta Fernández Cufí
Directora de Recursos Humans